

Financieel administrateur (accountant)

MatchPerfect.Jobs

Voor onze opdrachtgever uit Tilburg zijn wij per direct op zoek naar een proactieve financieel professional. In deze rol ben jij verantwoordelijk voor de cijfermatige ondersteuning en sturing van diverse verenigingen, stichtingen en brancheorganisaties. Je speelt een cruciale rol binnen het finance team en zorgt voor een nauwkeurige financiële administratie, rapportage en advisering aan onze klanten.

Samenvatting

- Locatie: Tilburg
- Dienstverband: Fulltime, Parttime
- Salaris: In overleg

Over de functie

Voor onze opdrachtgever uit Tilburg zijn wij per direct op zoek naar een proactieve financieel professional. In deze rol ben jij verantwoordelijk voor de cijfermatige ondersteuning en sturing van diverse verenigingen, stichtingen en brancheorganisaties. Je speelt een cruciale rol binnen het finance team en zorgt voor een nauwkeurige financiële administratie, rapportage en advisering aan onze klanten.

Waar vul jij je agenda mee?

- Je bent het aanspreekpunt voor de volledige financiële gang van zaken van jouw klanten.
- Je stelt jaarrekeningen, begrotingen en tussentijdse rapportages op.
- Je adviseert klanten op basis van financiële rapportages en inzichten.
- Je begeleidt accountantscontroles voor jouw klanten.
- Je controleert of verzorgt belastingaangiftes.
- Je begeleidt administratief medewerkers in het voeren van de financiële administratie.
- Je stemt af met interne stakeholders om processen soepel te laten verlopen.
- Je beheert en optimaliseert administratieve systemen en processen.

Wat krijg je nog meer naast een uitdagende job?

- Een jaarcontract met uitzicht op een vast dienstverband bij goed functioneren.
- Een marktconform salaris, afhankelijk van jouw kennis en ervaring.
- Goede secundaire arbeidsvoorwaarden, zoals een 13e maand, variabele beloningsregeling, persoonlijk ontwikkelbudget en pensioenvoorziening.
- Een moderne en ruime werkplek in Tilburg met goede faciliteiten om deels vanuit huis te werken.
- Een afwisselende functie in een professioneel team waarin jij jouw talenten en kennis optimaal

Financieel administrateur (accountant)

MatchPerfect.Jobs

kunt inzetten en verder ontwikkelen.

Wat vragen wij

- Een afgeronde HBO-opleiding in een relevante richting.
- Ervaring als financieel professional, bijvoorbeeld binnen de samenstellpraktijk van een accountantskantoor, of de ambitie voor een volgende stap in je carrière.
- Je bent stressbestendig, communicatief vaardig, en ziet uitdagingen als kansen.
- Je werkt zelfstandig, bent positief ingesteld, en kunt flexibel omgaan met financiële vraagstukken van klanten.
- Ervaring met Exact Online, MLE, Basecone en/of Salesforce is een pre.

Waar kom je te werken?

Onze opdrachtgever biedt ondersteuning op het gebied van strategische samenwerking, kwaliteitsmanagement en arbeidsverhoudingen. Ze maken onderdeel van een grotere groep van waaruit organisaties op verschillende vakgebieden worden ondersteunt denk hierbij aan; office management, marketing & communicatie, werving & selectie en projectmanagement. Bij onze opdrachtgever uit Tilburg kom je te werken in een dynamische omgeving waarin samenwerking centraal staat. Het moderne kantoor biedt een fijne werkomgeving en thuiswerken wordt ook gestimuleerd. Je krijgt de kans om je carrière te verdiepen en verbreden binnen verschillende sectoren van de Nederlandse economie.

Vragen? Neem contact op:

Jules Baken

Consultant

06-39400909

jules.baken@matchperfect.nl